SİLAH VE PATLAYICI MADDE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ KAMU STANDARTI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN EVRAKLAR | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
| 1 | SİLAH BULUNDURMA RUHSATI MÜRACAATI | 1.Son bir yıl içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf  2.Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu,  3.Taşıma Ruhsattan Bulundurma Ruhsatlarına geçiş esnasında taşıma ruhsatı aldığı faaliyetinin devam ettiğine dair belgeler,  4.Varsa Parmak İzi ve Fotoğraf Kayıt Formu  5.Harç  6.Vergi Dairesinden 5000 TL Üzerinde Borcu Olmadığına Dair Yazı  7.Silah bulundurma ruhsat Kart ücreti  Not: Silah Bulundurma Ruhsat işlemleri ikametlerin bulunduğu İlçe Emniyet Müdürlükleri/Amirlikleri tarafından yapılmaktadır. | İlçeler tarafından belirlenmektedir. |
| ​2 | ​ÖZEL GÜVENLİK TAŞIMA VE BULUNDURMA İZİN BELGESİ MÜRACAATI | ​1. Valiliğimize hitaben yazacakları üst yazı  2. Özel Güvenlik İzin Belgesi fotokopisi  3. İl Özel Güvenlik Komisyon Karar fotokopisi  4. 2 adet fotoğraf  5.Özel Güvenlik Taşıma/Bulundurma Belgesi Kart Ücreti | 7 Gün​ |
| 3 | SİLAH TAŞIMA RUHSATI MÜRACAATI | (Ortak Belgeler)  1.Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf  2. Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu(Kamu Görevlileri Hariç)  3. Varsa Parmak İzi ve Fotoğraf Kayıt Formu  4.Harç (Şehit Aileleri ve Gaziler hariç)    5. Vergi Dairesinden 5000 TL Üzerinde Borcu Olmadığına Dair Yazı  6. Silah taşıma ruhsatı kart ücreti  Diğer:  -Can Güvenliği nedeniyle terör ve görev gazilerine taşıma ruhsatı için olayın oluş şekli/ Gazilik Belgesi  -Şehit olan kamu görevlilerinin, korucuların, Türk Silahlı Kuvvetleri mensupları ile er ve erbaşların eş ve çocukları ile anne ve babalarına Taşıma Ruhsatı verilmesi için şehitlik belgesi, feragatname ve S.G.K. dan hangi maddeden maaş aldığına dair yazı  -Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı müracaatında görev belgesi, \*91/1779 Karar Sayılı Ateşli Silahlar Ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesi (a) ve (e) fıkralarının 1,2,3,4,5 ve 10. bentlerinde sayılan kamu görevlileri haricindeki diğer kamu görevlilerinden, Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu,  -Kuyumcu ve sarraflar ile altın ve gümüş işleyen imalatçı ve toptancılara, bunların ortaklık veya şirket olarak çalışmaları halinde, ortaklardan en fazla ikisine, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı emtia stokunu gösterir yoklama fişi (son bir yıl içinde yapılmış), şahsın durumunu, şirketse yönetici ve ortaklarını gösteren Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı ve oda kayıt belgesi,  -Yıllık satış tutarı (cirosu) her yıl Bakanlıkça tespit edilecek miktara ulaşan gerçek kişilerden, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı, (Ciro) vergi dairesi yazısı, Ticaret Sicil Müdürlüğü yazısı, oda kayıt belgesi, büyük sürü sahibi sayılacak miktarda hayvana sahip olan sürü sahiplerinden, hayvan Sayısını gösterir tarım il/ilçe müdürlüğünün yazısı, ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi, yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair yazı  -Meskun yerler dışında en az 100 adet fenni arılı kovan ile gezginci olarak bilfiil arıcılık yapan yetiştiricilerden, Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak çiftçi belgesi, kovan adetini belirten il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı, 2000 kg. bal satıldığına dair müstahsil makbuzu, arıcılığın meskun yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı, oda kayıt belgesi.  -Barolara kayıtlı bulunan avukatlardan, bağlı oldukları barodan üyelik yazısı,  -Köy veya mahalle muhtarlığı ve en az bir dönem belediye başkanlığı veya il genel meclis üyeliği yapmış olanlardan, görev belgesi, seçim kurulu yazısı.  - Emekli Kamu Görevlisi Ruhsatı için, emekli kimlik kartı fotokopisi, Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığına dair kurum yazısı.  -Yivli Tüfek Taşıma Ruhsatı için, avcılık belgesi. | 30 gün |
| 4 | PATLAYICI MADDE SATIŞ İZİN BELGESİ MÜRACAATI | **2. veya 3. Grup Patlayıcı Madde Satın Alma ve Satış İzin Belgesi Tanziminde İstenen Belgeler**  1-Talep sahibinin T.C kimlik/vergi kimlik numarası bilgilerini içerir dilekçe,  2-Depolama izin belgesi,  3-Patlayıcı maddelerin satın alma, depolama ve satış işlemlerinin Tüzük hükümlerine uygun olarak yapılacağına dair noterden tanzim edilecek taahhütname ([EK-14](#_EK-13)),  4- Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi  **1. Grup Patlayıcı Madde Satın Alma ve Satış İzin Belgesi Tanziminde İstenen Belgeler**  1-Talep sahibinin T.C. kimlik/vergi kimlik numarası bilgilerini içerir dilekçe,  2-Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik’in ilgili hükümleri esas alınarak düzenlenen itfaiye raporu (Patlayıcı maddelerin konulacağı, içleri uygun malzemeyle ateşe dayanıklı hale getirilmiş, üzerinde etiketi bulunan, çelikten yapılmış özel kasa, sandık ya da dolapların bulunup bulunmadığı hususlarını da içerir.),  3-İş yerinde, güvenlik kameraları ve kayıtların en az 30 gün saklanacağı donanımların kurulduğuna dair belge,  4-Patlayıcı maddelerin satın alma, depolama ve satış işlemlerinin Tüzük hükümlerine uygun olarak yapılacağına dair noterden tanzim edilecek taahhütname ([EK-14](#_EK-13)),  5- Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi  6-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, | 15 gün |
| 5 | PATLAYICI MADDE SATIN ALMA KULLANMA İZİN BELGESİ MÜRACAATI | 1-Dilekçe  2-Depolama İzin Belgesi  3-Depo Denetleme Raporu  4-İhtiyaç Raporu  5-Temsile Yetkili Kişi Taahhütnamesi  6-Ateşleyici Yeterlilik Belgesi  7-Ateşleyici Taahhütnamesi  8-Nakilci Güvenlik Belgesi  9-Nakilci Vekâletnamesi  10-Nakilci Taahhütnamesi  11-İşe Dair Belge  12-Depo Muvafakatnamesi  13-Tehlikeli Maddeler ve Tehlikeli Atık Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi  14-Ticaret Sicil Gazetesi veya Oda Sicil Kayıt Sureti | 15 gün |
| 6 | PATLAYICI MADDE NAKLEDENLERE AİT GÜVENLİK BELGESİ MÜRACAATI | 1-Dilekçe  2-Tüzük’ün Ek-1’inci maddesinde belirtilen, nörolojik, fiziki, ortopedik ve psikolojik yönden genel sağlık durumunu belirten sağlık kurul raporu  3-3 adet fotoğraf | 7 gün |
| 7 | ATEŞLEYİCİ YETERLİLİK BELGESİ MÜRACAATI | 1-Talep formu  2-Son bir yıl içinde çekilmiş dört adet renkli vesikalık fotoğraf  3-Öğrenim durumunu gösteren belgenin aslı veya onaylı örneği  4-Tüzük’ün Ek-1’inci maddesinde belirtilen, nörolojik, fiziki, ortopedik ve psikolojik yönden genel sağlık durumunu belirten sağlık kurul raporu  \* Yukarıdaki belgeler ile müracaat edenlerden durumu uygun olduğu anlaşılanlara Emniyet Genel Müdürlüğünce yapılacak sınavda başarılı olmaları halinde, Ateşleyici Yeterlilik Belgesi verilir. | 7 gün |
| 8 | SATICILIK (BAYİLİK) BELGESİ VERİLMESİ | 1. Dilekçe/Resmi Üst yazı  2. Aile Hekimliğinden Sağlık Raporu  3. İşyerinin kendisine ait ise tapu ve fotokopisi(İlk defa müracaat edenler için) ve kiraladı ise noter tasdikli kira kontratı  4. 1 adet fotoğraf  5. Noter’den taahhütname  6. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı  7. Vergi mükellefi olduğunu gösteren belge | 30 gün |
| 9 | MERMİ SATIŞ İZİN BELGESİ VERİLMESİ | 1. Dilekçe/Resmi Üst Yazı  2. 1 adet fotoğraf  3. Sağlık kurulu raporu  4. Patlayıcı Madde Satış İzin Belgesi (1.2.3. Grup’ tan bir tanesinin alınmış olması )  5. Noter’den taahhütname  6. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı  7. Vergi mükellefi olduğunu gösteren belge | 30 gün |
| 10 | PATLAYICI MADDE TAŞIMA İZİN BELGESİ MÜRACAATI | 1. Dilekçe/Resmi Üst Yazı  2.Patlayıcı Madde Nakledenlere ait Güvenlik Belgesi  3. Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigortası Poliçesi  4. Depo Tespit Tutanağı veya Sarf Tutanağı  5. Ordino | 1 gün |
| ​11 | ​  SİLAH TAMİR YERİ AÇMA BELGESİ MÜRACAATI | ​ 1. Dilekçe/Resmi Üst Yazı  2. TC Kimlik No Beyanı  3. Sağlık Kurulu Raporu  4. İşyeri Tapu Fotokopisi  5. İşyeri Kira ise Sözleşme  6. Noter’den taahhütname  7. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı  8. Vergi mükellefi olduğunu gösteren belge  NOT:Başvuru sahibinin Silah Tamir Yeri Açma Sınavı’ nı kazanmış olması gerekir. | 30 Gün |
| ​12 | ​YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATNAMESİ MÜRACAATI | ​1. Kaymakamlık Makamına hitaben dilekçe,  2. Aile hekimliğinden Sağlık Raporu,  3. Vergi Harç Makbuzu,  4. Vergi borcu yoktur yazısı (5000 TL’ ye kadar borç geçerli)  5. Son 1 yıl içinde çekilmiş 1 adet biometrik fotoğraf,  6. T.C. Kimlik No beyanı,  7. Bakanlıkça belirlenen Yivsiz Tüfek Kart Bedeli’ nin ödendiğine dair belge.  NOT: Yivsiz Av Tüfeği işlemleri ikametlerin bulunduğu İlçe Emniyet Müdürlüklerince/Amirliklerince yapılmaktadır. | İlçeler tarafından belirlenmektedir. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | : | İl Emniyet Müdürlüğü |  | İkinci Müracaat Yeri | : | Balıkesir Valiliği |
| İsim | : | Hasan YİĞİT |  | İsim | : | Doç. Dr. Şükrü YILDIRIM |
| Unvan | : | İl Emniyet Müdürü |  | Unvan | : | Vali Yardımcısı |
| Adres | : | Balıkesir Emniyet Müdürlüğü |  | Adres | : | Balıkesir Valiliği |
| Telefon | : | (0 266 ) 243 81 00 |  | Telefon | : | (0 266) 239 60 17 |
| Faks | : | (0 266) 243 81 08 |  | Faks | : | (0 266) 245 26 13 |
| E-posta | : | balikesir155@egm.gov.tr |  | E-posta | : | ilyaziişleri@balikesir.gov.tr |